

Carte professionnelle pour étudiant

(Carte professionnelle pour stagiaire postdoctoral, page suivante)

Conditions

1. Seuls les étudiants inscrits à la maîtrise ou au doctorat et en règle, sont admissibles.
2. Le modèle de la carte professionnelle pour un étudiant aux cycles supérieurs comprend les éléments suivants :
 - Nom de la faculté ou nom du département ou du groupe de recherche;
 - Nom de l'étudiant;
 - Mention française : Étudiant(e) au doctorat, Étudiant(e) à la maîtrise;
 - Mention anglaise (pour carte bilingue seulement) : Ph. D. Candidate, Master's Candidate;
 - Numéro(s) de téléphone, poste;
 - Numéro(s) de portable;
 - Adresse courriel UdeM (aucune autre adresse courriel ne sera acceptée);
 - Adresse web de la faculté, du département ou du groupe de recherche;
 - Logo du centre de recherche ou institut s'il y a lieu;
 - Logo Université de Montréal.

Aucun autre logo ou information supplémentaire ne seront inclus.

Procédure

1. Allez à l'adresse **www.sium.umontreal.ca**.
2. Cliquez sur le bouton **Commande en ligne**.
Choisissez une des deux options suivantes :
 - **Commande interne**, si c'est votre département ou unité administrative qui assume les frais
OU
 - **Chèque/comptant**, si c'est vous qui assumez les frais
3. Une fois la commande passée, vous recevrez un courriel vous demandant une confirmation de votre statut d'étudiant.

La procédure pour la production de carte professionnelle requiert une confirmation de statut d'étudiant émise par votre faculté ou département. Cette personne, un professeur ou un responsable de programme, devra nous faire parvenir un courriel confirmant votre statut d'étudiant, à la maîtrise ou au doctorat, nous autorisant à produire la carte professionnelle demandée.

Prix

	Recto	Recto verso
50	19,40 \$	27,90 \$
100	23,80 \$	35,80 \$
250	37,00 \$	59,50 \$
500	59,00 \$	94,00 \$
infographie	25,00 \$	35,00 \$

Pour plus d'informations

infographie@sea.umontreal.ca

Valérie Laporte
514 343-6111, poste 3001

Steve Cloutier
514 343-6111, poste 1004

Service
d'impression

Université
de Montréal

Carte professionnelle pour stagiaire postdoctoral

Conditions

1. Seuls les stagiaires postdoctoraux inscrits à la Faculté des études supérieures et postdoctorales (FESP) sont admissibles.
2. Le modèle de la carte professionnelle pour un stagiaire postdoctoral comprend les éléments suivants:
 - Nom de la faculté ou nom du département ou du groupe de recherche;
 - Nom du stagiaire postdoctoral;
 - Mention française : Stagiaire postdoctoral;
 - Mention anglaise (pour carte bilingue seulement) : Postdoctoral Fellow;
 - Numéro(s) de téléphone, poste;
 - Numéro(s) de portable;
 - Adresse courriel UdeM (aucune autre adresse courriel ne sera acceptée);
 - Adresse web de la faculté, du département ou du groupe de recherche;
 - Logo du centre de recherche ou institut s'il y a lieu;
 - Logo Université de Montréal.

Aucun autre logo ou information supplémentaire ne seront inclus.

Procédure

1. Allez à l'adresse **www.sium.umontreal.ca**.
2. Cliquez sur le bouton **Commande en ligne**.
Choisissez une des deux options suivantes :
 - **Commande interne**, si c'est votre département ou unité administrative qui assume les frais
OU
 - **Chèque/comptant**, si c'est vous qui assumez les frais
3. Une fois la commande passée, vous recevrez un courriel vous demandant une confirmation de votre statut d'étudiant.

La procédure pour la production de carte professionnelle requiert une confirmation de statut d'étudiant émise par votre faculté ou département. Cette personne, un professeur ou un responsable de programme, devra nous faire parvenir un courriel confirmant votre statut d'étudiant, à la maîtrise ou au doctorat, nous autorisant à produire la carte professionnelle demandée.

Prix

	Recto	Recto verso
50	19,40 \$	27,90 \$
100	23,80 \$	35,80 \$
250	37,00 \$	59,50 \$
500	59,00 \$	94,00 \$
infographie	25,00 \$	35,00 \$

Pour plus d'informations

infographie@sea.umontreal.ca

Valérie Laporte
514 343-6111, poste 3001

Steve Cloutier
514 343-6111, poste 1004



Université 
de Montréal